

COMPETENCES CLES : RESPECTER LES REGLES ET TRAVAILLER EN EQUIPE

DOMAINE 4 DU SOCLE DE COMPETENCES PROFESSIONNELLES

Après l'évaluation, s'il est nécessaire de renforcer certaines compétences, une formation est proposée.

Les Modules de formation sont construits à partir des préconisations de l'évaluation initiale.

OBJECTIFS

Se positionner dans une équipe : bien identifier sa mission et adopter la bonne posture - Comprendre les relations hiérarchiques et fonctionnelles et adapter son comportement - Coordonner son travail avec celui des autres collègues.

Au terme de la formation, la personne sera capable :

De respecter les règles de vie collective, travailler en équipe, contribuer dans un groupe, communiquer...

PUBLIC

Tout public

PRÉ-REQUIS

Positionnement

Maîtrise de la langue française à l'oral et à l'écrit (niveau A2 du CECL)

DURÉE

Individualisation de la formation : durée adaptée suivant les besoins de chaque personne.

Durée indicative : de 14 à 49 heures, définie à partir de l'évaluation initiale (positionnement).

MODALITÉS D'ORGANISATION

Session ouverte toute l'année.

Entrées et sorties permanentes basées sur les principes de la formation individualisée.

LIEU DE LA FORMATION - LRF

52 Rue Jacques Babinet
31100 TOULOUSE CEDEX
05 62 48 53 20 - www.lrf.asso.fr

FINANCEMENT

Plan de formation de l'entreprise

CPF code 201

DE (prise en charge sous certaines conditions)

DEMANDE D'INFORMATION :

Contact@lrf.asso.fr

LES + DE LA FORMATION

Temps partiel à temps plein : planning adaptable en fonction de la disponibilité des personnes.

Chaque personne est suivie par un formateur référent.

PROGRAMME

1. Respecter les règles de vie collective

- Identifier et appliquer les règles
- Respecter les horaires, les rythmes de travail
- Mettre en pratique les principes de politesse et de respect des autres
- Avoir une tenue vestimentaire adaptée à l'activité et au contexte professionnel

2. Travailler en équipe

- Comprendre les missions de chaque membre du groupe.
- Réaliser des actions en prenant en compte leur impact sur l'équipe

3. Contribuer dans un groupe

- Prendre en considération les différents points de vue
- Apporter une contribution pour l'intérêt du groupe, dans le cadre de la mission à remplir
- S'impliquer dans des actions concrètes

4. Communiquer

- Comprendre le périmètre et la place des interlocuteurs dans l'univers professionnel (collègues, hiérarchiques, clients...)
- Communiquer en tenant compte des différents interlocuteurs
- Assimiler et transmettre les informations et consignes nécessaires à l'activité (collègues, hiérarchiques, clients...)

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Formation en présentiel organisée en modules indépendants en tenant compte des acquis de chacun.
- Evaluations continues en cours de formation.
- Alternance pédagogique entre des ateliers individualisés, des ateliers de groupe, des ateliers en auto formation guidée et des temps d'apprentissage à distance ...
- Apports théoriques, méthodologiques, d'exercices pratiques, de QCM...
- Mise en situation à partir d'études de cas professionnels...

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Evaluation initiale : positionnement pédagogique
- Reconnaissance en fin de formation :**
- Attestation de formation identifiant les compétences validées
 - Certification possible : CléA

MOYENS PÉDAGOGIQUES & TECHNIQUES

- Salles de formation adaptées au travail individuel ou en groupe suivant les besoins
- Bureaux pour des entretiens individuels
- Plateforme pédagogique accessible 7/7
- Pour les activités numériques : 1 poste informatique par personne
- Supports d'auto-formation adaptés au public de tous les niveaux de formation / Multi supports : supports classiques et numériques téléchargeables et imprimables.
- **Des formateurs – trices** : confirmés-ées (habilités-ées par le COPANEF)